سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

راهنمای راه اندازی محل فعالیت حرفه ای

مهندسین کشاورزی و منابع طبیعی

مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیر دولتی

تهیه و گردآوری:

مجری توسعه مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی

مجری امور شاغلین حرفه ای

مهر ۱۴۰۰

فهرست مطالب

مقدمه ۴
کلیات ۵
اهداف ۵
مستندات و جایگاه قانونی ۵
تعاریف ۵
خدمات و زمینه های فعالیت مراکز ۶
الف - خدمات تخصصی ۶
الف – ۱) ارائه انواع خدمات فنی، مشاوره ای و اجرایی ۶
الف -۲) عرضه انواع دانش و فن آوری ۶
الف-۳) اشتغال بر پایه دانش مزدمحوری از طریق عقد قراردادهای سهم بری دانش از تولید ۶
ب- خدمات عمومی ۷
وظایف و مسئولیتهای مراکز ۷
وظایف سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی ۸
ضوابط، شرایط و مدارک مورد نیاز ۸
شرایط و مدارک مورد نیاز راه اندازی محل فعالیت حرفه ای ۸
سایر ضوابط و مقررات ۸
پیوست ها: ۱۱
مصوبه شورای مرکزی در خصوص تاسیس مراکز خدمات کشاورزی غیر دولتی ۱۲
نامه رئیس سازمان در خصوص جایگاه مراکز ۱۴
نامه مجری توسعه مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی در خصوص ماهیت مراکز ۱۸
نامه رئیس سازمان درخصوص اجازه عرضه دانش وفن آوری توسط مراکز ۲۱
نامه رئیس سازمان درخصوص ارائه خدمات تخصصی در زمینه گیاهان دارویی ۲۲
نامه رئیس سازمان درخصوص عرضه خوراک دام ۲۴
نامه معاون اداری و مالی سازمان در خصوص ارجاع کار و اعطای مجوز مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی ۲۵
نامه معاون اداری و مالی سازمان در خصوص دفاتر نمایندگی و مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی ۲۷
نمونه قرارداد سهم بری دانش از تولید ۲۸
جدول زمینه های فعالیت قابل انجام در محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان و الزامات هریک ۳۱

نمونه مجوز دایر کردن محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان ۳۳
ضوابط و نمونه تابلوی محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان ۳۴
متن تعهد محضری متقاضی مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی ۳۵
فرآیندها ۳۶
فرآیند و مراحل راه اندازی محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان **۳۶**
فرآیند تمدید محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان **۳۶**
فرآیند درخواست جابجایی مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی..... **۳۷**
فرآیند اصلاح و توسعه مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی **۳۷**

مقدمه

بر اساس قانون تأسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران؛ **اصلی ترین رسالت این سازمان گسترش دانش و فن آوری های جدید** و مهندسی سازی کشاورزی می باشد. **در اجرای این رسالت سه اقدام اساسی ۱ـ شناسایی جدیدترین و به روز ترین دانش و فن آوری هایی** از سوی مراکز تولید دانش در سراسر دنیا (شرکت های دانش بنیان و نوآفرین و ...) **۲ـ نهاد سازی، ساماندهی و ایجاد شبکه غیردولتی** انتقال و اشاعه دانش **۳ـ فراهم نمودن دسترسی فیزیکی و اقتصادی آسان** برای کشاورزان، دامداران، باغداران، آبزی پروران، مرتعداران و تولید کنندگان و پرورش دهندگان و .... انواع محصولات کشاورزی به عنوان جامعه هدف و متقاضی مصرف و بکار گیری این دانش و فن آوری ها در دستور کار قرار دارد؛ **بر این اساس و به منظور گسترش و عمومیت بخشی کاربرد دانش و فن آوری های جدید** در محیط کشاورزی و روستایی، **اصلی ترین برنامه و اساس فلسفه وجودی سازمان** در سازماندهی، **هویت بخشی حرفه ای و استقرار دانش آموختگان در کنار** تولید کنندگان، شاغلان و فعالان کشاورزی است.
شبکه غیردولتی انتقال و اشاعه دانش و فن آوری ها، با عنوان مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی بر اساس اختیارات حاصل از قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی و آیین نامه اجرایی آن، تحت نظارت سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی تاسیس و سازماندهی می شوند.

مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی نام **محل فعالیت حرفه ای مهندسین کشاورزی و منابع طبیعی است** که پس از اخذ پروانه اشتغال سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی به ایشان اعطا می گردد و دارای **تابلوی مصوب با نام مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی** بوده که کلیه دایرکنندگان این محل فعالیت موظف به نصب این تابلو می باشند.

مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی به عنوان یک نهاد تسهیلگر با تامین و تجهیز دفاتر کار و حضور دانش آموختگان کشاورزی و منابع طبیعی در شهر و روستا انواع خدمات عمومی و تخصصی را در نزدیک ترین نقطه به کشاورزان ارائه می نمایند.

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی تلاش می کند با ایجاد شرایط لازم جهت توسعه کسب و کار و پایداری این مراکز، زمینه حضور هر چه بیشتر مراکز در روستاها و مناطق محروم را فراهم نماید.

در جهت فراهم نمودن دسترسی فیزیکی و اقتصادی آسان بهره برداران به خدمات مهندسی، **اصلی ترین برنامه سازمان ایجاد یک مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی در هر دهستان در کل کشور می باشد.**

کلیات

اهداف

- افزایش بهره وری در بخش کشاورزی
- اشاعه دانش و فن آوری در بخش کشاورزی
- فراهم آوری دسترسی فیزیکی و اقتصادی آسان به خدمات فنی و مهندسی

مستندات و جایگاه قانونی

- قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران
- آیین نامه اجرایی قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران
- مصوبات شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران

مستندات قانونی و جایگاه مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی به طور مبسوط در نامه شماره ۴۲۵۸/۹۸/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۹/۹ رئیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران و همچنین نامه شماره ۹۱۰/۰۰/س/ن مورخ ۱۴۰۰/۲/۲۹ مجری توسعه مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی شرح داده شده است (پیوست شماره ۳ و ۴)

تعاریف

تعاریف بکار رفته در این مجموعه به شرح زیر می باشد:

سازمان: سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران

مرکز: منظور مرکز خدمات کشاورزی، منابع طبیعی و محیط زیست غیردولتی است که به عنوان **دفتر کار و محل فعالیت حرفه ای** مهندسین کشاورزی دارای پروانه اشتغال سازمان می باشد.

پروانه اشتغال: مجوز رسمی فعالیت تخصصی اعضای سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی که بیانگر صلاحیت حرفه ای و رتبه آنها می باشد.

خدمات عمومی: شامل کلیه خدمات اداری مربوط به متقاضیان و بهره برداران، تصدیها و وظایف دستگاههای دولتی اعم از تشکیل و تکمیل پرونده، ثبت درخواست، اخذ استعلامات، پیگیری اخذ تسهیلات، چاپ مجوز و ... می باشد.

خدمات تخصصی: منظور کلیه خدمات فنی و تخصصی بخش کشاورزی از قبیل، مطالعه، طراحی، اجرا، نظارت بر اجرا، راه اندازی، بهره برداری، کنترل و بازرسی، ارزیابی، تحقیق، تشخیص، توصیه، مشاوره، اظهار نظر فنی و نظارت بر تولید یا خدمات و غیره .... که در چارچوب معیارهای تخصصی در حدود صلاحیت پروانه اشتغال کارشناسان مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی می باشد.

کارشناس امتیاز آور: منظور کارشناس یا کارشناسانی است که بر اساس پروانه اشتغال ایشان، زمینه های فعالیت مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی تعیین می شود.

خدمات و زمینه های فعالیت مراکز

کلیه خدماتی که کارشناسان صاحب صلاحیت حرفه ای از سازمان مجاز به انجام آن در محدوده صلاحیت پروانه اشتغال خود می باشند در محل فعالیت حرفه ای ایشان (مرکز) نیز قابل انجام است. خدمات قابل ارائه در مراکز به دو دسته کلی خدمات عمومی و خدمات تخصصی مطابق تعریف ارائه شده در بخش تعاریف به شرح زیر تقسیم بندی می شود.

الف – خدمات تخصصی

الف – ۱) ارائه انواع خدمات فنی، مشاوره ای و اجرایی

مطابق ماده ۷ آیین نامه اجرایی قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی، کلیه اعضای دارای پروانه اشتغال سازمان می توانند در زمینه خدمات تخصصی از قبیل مطالعه، طراحی، اجراء ، نظارت بر اجراء ، راه اندازی، بهره برداری، کنترل و بازرسی، ارزیابی، تحقیق، تشخیص، مشاوره، اظهارنظر فنی، نظارت بر تولید یا خدمات و کارشناسی رسمی که در چارچوب معیارهای تخصصی در زمره امور حرفه ای مندرج در گواهی رتبه بندی و پروانه موضوع قانون می باشد فعالیت نمایند.

الف -۲) عرضه انواع دانش و فن آوری

دانش و فن آوری های جدید شامل همه محتوی اطلاعاتی از جمله روش ها و شیوه های جدید در فعالیت های مختلف پرورش و تولید انواع محصولات؛ همه انواع ماشین های ساده و پیچیده و تجهیزات؛ همه انواع ارقام و نژاد های گیاهی و دامی حاصل علوم و فنون مهندسی ژنتیک، سلول های بنیادی، زراعت مولکولی و ...؛ همه انواع تولیدات حاصل از علوم و فنون مهندسی تغذیه گیاهی و دامی که با هدف تنوع بخشی به منابع تغذیه و خوراک دام تولید می شوند و... در زمره دانش و فن آوری های جدید می باشند.
بر این اساس و به موجب اختیارات حاصل از قانون های تأسیس سازمان، افزایش بهره وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی و نظام جامع دامپروری کشور، عرضه و فروش انواع دانش و فن آوری (نهاده ها و تجهیزات، ابزارها و ماشین های کشاورزی به استثنای دارو و واکسن) به شرط داشتن مجوزهای مربوط به تولید، واردات و یا توزیع از مراجع ذیربط، توسط مراکز که با هدف نهاد سازی غیردولتی در جهت دسترسی فیزیکی و اقتصادی آسان به انواع دانش و فن آوری ایجاد شده اند؛ مشروط به تأمین و بکار گیری عضو حقیقی دارای صلاحیت و پروانه مرتبط با دانش و فن آوری مورد عرضه و فروش ، مجاز می باشد.

اجازه عرضه دانش و فن آوری توسط مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی در نامه شماره ۳۷۳۰/۹۸/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۸/۳ رئیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی به طور مشروح به آن پرداخته شده است. (پیوست شماره ۵)

الف-۳) اشتغال بر پایه دانش مزدمحوری از طریق عقد قراردادهای سهم بری دانش از تولید

سازمان در جهت پایداری، تقویت جایگاه مراکز و تولید ثروت و مشاوره پذیر کردن بخش کشاورزی، مناسبات جدیدی را بر پایه فرهنگ اشتغال **دانش مزدمحوری** تدوین و ارائه نموده است. بر این اساس مراکز با عقد **قرادادهای سهم بری دانش از**

تولید با عرضه نهاده دانش و تخصص خود در درآمد حاصل از افزایش تولید یا کاهش هزینه های کشاورز یا بهره بردار شریک می شود.

نمونه ای از فرمت قرادادهای سهم بری دانش از تولید در پیوست شماره ۱۰ آمده است

ب- خدمات عمومی

کلیه مراکز در صورت تمایل می توانند خدمات عمومی را ارائه نمایند. همچنین انواع خدمات تخصصی در قالب مباشرت، مشارکت، انجام و پیگیری امور اداری به نمایندگی از متقاضیان، تسهیلگری امور مربوط به بهره برداران بخش کشاورزی، خدمات مباشرتی، وکالتی از طرف بهره برداران و به نمایندگی از ایشان عقد قرارداد و توافق طرفین در این مراکز قابل ارائه می باشد.

همچنین انجام امور تصدی گری دستگاههای دولتی از طریق این مراکز می تواند صورت گیرد. بدیهی است در صورتیکه مرجع واگذاری یا ارجاع دهنده کار ضوابطی را برای واگذاری ارائه نموده باشد بایستی رعایت شود.

مراکز، خود راساً می توانند با دستگاههای اجرایی تفاهم/ قرارداد منعقد نموده و نسبت به ارائه انواع خدمات اقدام نمایند.

در صورت واگذاری خدمات در سطح ملی، دستورالعمل و ضوابط لازم توسط مرجع واگذاری یا واحد ذیربط تعیین و و توسط سازمان ابلاغ می گردد و برای کلیه مراکز ارائه دهنده خدمات لازم الاجراست.

وظایف و مسئولیتهای مراکز

اعضای سازمان در محل فعالیت حرفه ای خود موظف به رعایت موارد زیر می باشند:

- رعایت ضوابط، برنامه ها و سیاستهای سازمان
- تامین و بکارگیری نیروی انسانی، فضا، تجهیزات و سایر امکانات مورد نیاز متناسب با نوع فعالیت
- رعایت اخلاق حرفه ای، مسئولیت پذیری و تعهد نسبت به صحت انجام کار و ارائه خدمات به بهره برداران
- ثبت فعالیت های روزانه و ارائه گزارشات عملکرد به سازمان به صورت ماهیانه و موردی
- همکاری، پاسخگویی و ارائه گزارشات، اسناد و مدارک به مامورین ذیربط سازمان
- شرکت فعال کارکنان مرکز در دوره ها و کارگاههای آموزشی برگزار شده توسط سازمان
- رعایت کامل تعرفه های ابلاغی از مراجع ذیصلاح در ارائه خدمات در خصوص خدمات عمومی و تخصصی
- نصب تابلو مصوب بر سردر مرکز (ضوابط و فرمت تابلو در پیوست شماره ۱۳ آمده است)
- استفاده از مهر و سربرگ مصوب در مکاتبات (دستورالعمل نحوه اطلاع رسانی و تبلیغ اعضای حقیقی و حقوقی سازمان و مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی مصوب شورای مرکزی در پیوست شماره ۲ آمده است)

وظایف سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی

- رسمیت بخشی و ایجاد هویت فنی و حرفه ای، ارائه تابلو، مهر و سربرگ متحدالشکل در کل کشور
- حمایت از حقوق صنفی و حرفه ای از مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی
- در اختیار گذاشتن آخرین اطلاعات، دانش و فن آوریها، ابلاغیه ها، ضوابط و دستورالعمل ها به مراکز
- شناسایی و برقراری ارتباط تولیدکنندگان، شرکتهای دانش بنیان، مخترعین و نخبگان بخش کشاورزی با مراکز توانمندسازی مراکز با ارائه آموزشهای مهارت محور از طریق مراکز مهارت آموزی و توان افزایی غیردولتی
- برقراری ارتباط با مراکز فنی و تخصصی کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی
- معرفی اقدامات و ظرفیت های مراکز به جامعه کشاورزی
- ارائه آموزشها و دسترسی های لازم در سامانه های ارائه خدمات به مراکز در خصوص خدمات عمومی

ضوابط، شرایط و مدارک مورد نیاز

شرایط و مدارک مورد نیاز راه اندازی محل فعالیت حرفه ای

- اجاره نامه یا مستندات احراز مالکیت محل فعالیت
- داشتن پروانه اشتغال معتبر در زمینه فعالیت مورد درخواست (خود متقاضی یا کارشناسان امتیاز آور) و رعایت الزامات در هر زمینه فعالیت (پیوست شماره ۱۱)
- تعهد محضری مطابق متن پیوست شماره ۱۴ (فقط برای مراکز داخل شهر- مراکز مستقر در روستا از ارائه تعهد محضری معاف می باشند)

سایر ضوابط و مقررات

- کارشناسان مرکز علاوه بر مسئولیتی که در قبال خدمات تخصصی مربوط به رشته و حدود صلاحیت مندرج در پروانه اشتغال حقیقی خود دارند ، مشترکا نیز نسبت به حسن ارایه تمام خدمات فنی و مهندسی که در محل فعالیت حرفه ای خود، انجام می پذیرد مسئول بوده و پاسخگوی تعهدات دفتر در قبال متقاضیان میباشند.
- اعضای حقیقی تنها می توانند برای یک مرکز به عنوان کارشناس معرفی شوند.
- مدیر یک مرکز نمی تواند به عنوان کارشناس مرکز دیگر معرفی شود.
- در صورت درخواست کارشناس یک مرکز مبنی بر خروج از مرکز، یا اعلام مرکز مبنی بر پایان همکاری با کارشناس، نام کارشناس از لیست مرکز حذف شده و کارشناس مربوطه می تواند به طور مستقل نسبت به راه اندازی محل فعالیت خود اقدام یا به عنوان کارشناس مرکز دیگری معرفی شود.

بدیهی است در صورتیکه کارشناس امتیاز آور از مرکز خارج گردد، مرکز موظف است حداکثر ظرف یک ماه، نسبت به جایگزینی نیروی انسانی با همان شرایط اقدام نماید. در غیر اینصورت زمینه فعالیت مربوطه از زمینه فعالیت مرکز حذف می گردد.

- سازمان مسئول مناسبات و روابط و امتیازات حرفه ای فیمابین مرکز و کارشناسان آن بوده و مناسبات و روابط حقوقی از طرق قانونی خود قابل پیگیری است.
- در صورت تغییر در ترکیب کارشناسان مرکز و خروج یک یا چند نفر از آن ها ، مسئولیت ناشی از ارایه خدمات مهندسی که بوسیله کارشناسان مستعفی تعهد و امضا شده است از آنان ساقط نخواهد شد و مدیر مرکز باید بلافاصله جایگزین مناسب معرفی نماید .
- راه اندازی محل فعالیت حرفه ای برای اعضا داوطلبانه بوده و هیچگونه الزامی برای اعضا جهت راه اندازی دفتر کار و اخذ مجوز مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی وجود ندارد.
- امضای مجاز هر یک از کارشناسان مرکز ذیل طرح ها، پروژه ها و اسناد تعهدآور مرتبط با خدمات حرفه ای ارائه شده، باید ممهور به مهر مصوب شورای مرکزی باشد.
- تعرفه های ابلاغی وزیر جهاد کشاورزی برای خدمات فنی و مهندسی مراکز موضوع تبصره ۲ ماده ۲ قانون افزایش بهره وری برای مراکز و کارشناسان آن نیز صادق است.
- شاغلین دستگاههای دولتی، کارکنان سازمان، شرکتهای سرمایه گذاری رویش زیرمجموعه سازمان و اعضای هیات علمی دانشگاهها، می توانند نسبت به تاسیس مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی اقدام نمایند لکن ارجاع کار و انجام خدمات عمومی و تصدی گری واگذاری دولت از جمله تشریفات اداری صدور مجوز و پروانه واحدهای تولیدی و خدماتی بخش کشاورزی در این مراکز مجاز نمی باشد. در این خصوص نامه شماره ۲۲۷۵/۹۹/س/ن مورخ ۱۳۹۹/۵/۲۷ معاون اداری و مالی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی در پیوست شماره ۸ آمده است.
- نمایندگی و شعب سازمان با توجه به اینکه جمعی کارکنان سازمان بوده و عهده دار کلیه وظایف سازمان استان در شهرستان از قبیل رسیدگی و نظارت بر امور اعضای حقیقی و حقوقی سازمان و مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی می باشند، لذا خود نمی توانند در محل دفتر نمایندگی خود به عنوان مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی فعالیت نمایند. همچنین شرایط بند قبل در خصوص نمایندگی ها و شعب سازمان نیز صادق است. در این خصوص نامه شماره ۳۲۹۷/۹۸/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۷/۳ معاون اداری و مالی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی در پیوست شماره ۹ آمده است.
- چنانچه هر یک از کارشناسان مراکز مبادرت به تخلف در امور خدمات فنی و مهندسی نمایند، موضوع از طریق هیات های بدوی و انتظامی موضوع ماده ۲۴ و ۲۵ قانون تاسیس سازمان پیگیری و رسیدگی می گردد.
- تاسیس مرکز برای ارائه کلیه خدمات عمومی و تخصصی به صورت خود اتکا در هر نقطه ای از کشور بلامانع بوده و ظرفیت تشکیل مراکز آزاد می باشد.

بدیهی است در صورتیکه در واگذاری وظایف برای خدمات عمومی، مرجع واگذاری پهنه بندی یا ظرفیت تعیین کرده باشد یا اینکه آزاد بودن ظرفیت انجام یک خدمت خاص نیازمند ایجاد زیرساخت نظیر سامانه های GIS جهت رعایت حرایم

واحدهای تولیدی و ... باشد، سازمان می تواند نسبت به تعیین و انتخاب مراکز در هر منطقه برای ارائه آن خدمت اقدام نماید.

- مراکز، محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان بوده و به صورت جدا رتبه بندی نمی شوند، رتبه بندی و صدور پروانه اشتغال تابع ضوابط و دستورالعمل های مربوطه برای اعضای حقیقی و حقوقی سازمان می باشد.
- ملاک ارجاع کار در سامانه سانکا پروانه اشتغال اشخاص حقیقی و حقوقی می باشد، بر این اساس با عنایت به اینکه مراکز به طور جداگانه پروانه اشتغال اخذ نمی نمایند لذا ارجاع کار مستقیما به مراکز صورت نمی گیرد.
- زمینه های مختلف فعالیتهای تخصصی قابل انتخاب برای مراکز به همراه الزامات هریک در جدول پیوست شماره ۱۱ آمده است.
- مدت اعتبار مجوز محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی یک سال است.
- تعرفه های بازدید کارشناسی از محل مرکز و صدور مجوز مرکز هر ساله به تصویب شورای مرکزی سازمان می رسد.
- مجوز مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی در شرایط زیر ابطال می شود.
  - درخواست مرکز
  - آراء هیئت بدوی و عالی انتظامی موضوع مواد ۲۴ الی ۳۱ قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
  - احکام قضائی مبنی بر ابطال مجوز تاسیس
  - عدم رعایت ضوابط صنفی و حرفه ای

پیوست ها:

۱. مصوبه شورای مرکزی در خصوص تاسیس مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی
۲. دستورالعمل اطلاع رسانی مصوب شورای مرکزی
۳. نامه رئیس سازمان در خصوص جایگاه مراکز
۴. نامه مجری توسعه مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی در خصوص ماهیت مراکز
۵. نامه رئیس سازمان در خصوص عرضه دانش و فن آوری توسط مراکز
۶. نامه رئیس سازمان در خصوص ارائه خدمات تخصصی در زمینه گیاهان دارویی
۷. نامه رئیس سازمان در خصوص عرضه خوراک دام
۸. نامه معاون اداری و مالی سازمان در خصوص ارجاع کار و اعطای مجوز مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی
۹. نامه معاون اداری و مالی سازمان در خصوص دفاتر نمایندگی و مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی
۱۰. نمونه قراردادهای سهم بری دانش از تولید
۱۱. جدول زمینه های فعالیت قابل انتخاب مراکز و الزامات هریک
۱۲. فرمت مجوز تاسیس مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی
۱۳. ضوابط و فرمت تابلو مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی
۱۴. متن تعهد محضری متقاضی مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی
۱۵. فرآیندها

پیوست شماره ۱

مصوبه شورای مرکزی در خصوص تاسیس مراکز خدمات کشاورزی غیر دولتی

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۱۰۸۱/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۲/۳۱
پیوست: .....

روسای محترم سازمان نظام مهنسی کشاورزی و منابع طبیعی استان ها و شعبه جنوب کرمان

موضوع:ابلاغ مصوبه شورای مرکزی

با سلام

احتراما، در اجرای بند ۳ ماده ۷ دستورالعمل داخلی شورای مرکزی ، مصوبات شورای مرکزی که در جلسه مورخ ۹۸/۲/۲۵ به تصویب رسیده است به شرح زیر جهت اجرا ابلاغ می گردد.

۱- سازمان مرکزی ، برنامه سیاست نقش آفرینی سازمان در افزایش بهره وری را با هدف افزایش عملکرد تولید در واحد های با عملکرد پایین و نزدیک کردن ورساندن به عملکرد های مطلوب وبالا را تهیه و ظرف مدت ۳ ماه به شورا ارائه نماید.

۲- سازمان مرکزی برنامه عملیاتی توسعه سیاست مهارت آموزی اعضاءرا ظرف مدت ۳ ماه تهیه و به شورا ارائه نماید .

۳- در راستای سیاست های ناظر بر توسعه مراکز خدمات کشاورزی غیر دولتی مقرر شد ؛ دارندگان پروانه اشتغال (حقیق و حقوقی) به شرط داشتن دفترکار از امتیاز تابلوی مراکز خدمات کشاورزی غیر دولتی برخوردار شوند ؛ در صدور مجوز مراکزخدمات کشاورزی غیردولتی اخذ ودیعه و اسناد ضمانت حذف شود و ودیعه دریافتی از متقاضیان (ودیعه ۲۰ میلیون ریال) عودت داده شود .

مصوبات شورای مرکزی برای تمام ارکان و اعضای سازمان لازم الاجرا می باشد.

شاهرخ رمضان نژاد
رییس سازمان

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

پیوست شماره ۲

دستورالعمل نحوه اطلاع رسانی و تبلیغ اعضای حقیقی و حقوقی سازمان و مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی

۱۳۹۸ / ۸/ ۲۲

دستورالعمل نحوه اطلاع رسانی و تبلیغ اعضای حقیقی و حقوقی مراکز خدمات غیر دولتی مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی

در اجرای بند (۶) ماده (۴) قانون تشکیل سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۰/۰۴/۰۳، پیش نویس ضوابط مربوط به تهیه سربرگ و تابلوهای دفاتر خدمات مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی را جهت تصویب به شورای مرکزی سازمان به شرح زیرارائه نمود:

ماده ۱- تعاریف:

۱- سازمان عبارت است از سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران.

۲-اعضای سازمان عبارتند از اشخاص حقیقی و حقوقی که با رعایت تشریفات و بطور رسمی به عضویت سازمان پذیرفته شده اند.

۳- مراکز خدمات کشاورزی غیر دولتی: عبارتند ازمحل هایی که از سوی اعضای سازمان پس از اخذ محوز های لازم برای انجام فعالیت های حرفه ای و ارائه خدمات در بخش کشاورزی و منابع طبیعی دایر می شوند.

ماده ۲- اعضای دارای رتبه و پروانه اشتغال سازمان می توانند به منظور اطلاع رسانی عمومی اقدام به چاپ سربرگ ، کارت ویزیت، مطابق مصوبه شورای مرکزی آگهی و نیز نصب تابلو در دفاتر مهندسی و یا در فضای مجازی نمایند.

ماده ٤- اشخاص حقیقی و حقوقی دارای عضو سازمان تنها مجاز به درج عناوین آن دسته از صلاحیت هایی هستند که براساس آیین نامه ها و دستورالعمل پیمانکاران اجرایی و مشاوران احراز شده باشد.

ماده ٥- اعضای سازمان موظف به ممهور نمودن سربرگ های صادره خود به مهر مورد تایید سازمان می باشند.و سربرگ بدون مهر رسمی اشخاص حقیقی و حقوقی اعتبار نخواهد داشت .

ماده ٦- درج هر گونه اطلاعات مغایر با طرح استاندارد سازمان در این دستورالعمل ممنوع بوده و در صورت مشاهده با متخلف براساس ضوابط هیات بدوی انتظامی سازمان رفتار خواهد شد.

ماده ۷- هیچ یک از اعضای سازمان نمی توانند از مهر و سربرگ اعضای فوت شده یا اعضایی که عضویت آنها از استانی به استان دیگر منتقل شده است و یا سایر اعضاء استفاده نمایند.

ماده۸- سربرگ اشخاص حقیقی و حقوقی باید بصورت A4 و A5 ، مطابق پیوست غیر قابل تغییر می باشد در صورت مغایرت با سربرگ تصویب شده شورای مرکزی برابر مقررات برخورد خواهد شد.

دستورالعمل فوق مشتمل بر هشت ماده در جلسه شورای مرکزی ، مورخ ۱۳۹۸/۰۸/۰۱ به تصویب رسید.

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
دبیرخانه شورای مرکزی

پیوست شماره ۳

نامه رئیس سازمان در خصوص جایگاه مراکز

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۴۲۵۸/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۹
پیوست: .....

رؤسای سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استانها و شعبه ی جنوب کرمان

موضوع:جایگاه قانونی و زمینه های فعالیت مراکز خدمات کشاورزی غیر دولتی

با سلام

احتراماً، بازگشت به استعلام برخی استانها با طرح ابهام در خصوص جایگاه و زمینه های فعالیت مراکز خدمات کشاورزی غیر دولتی از سوی برخی دستگاه های اجرایی؛ اعلام می نماید:

هدف اصلی و فلسفه تشکیل سازمان های حرفه ای از جمله سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران، ، فراهم نمودن زمینه انجام فعالیت امور کشاورزی، منابع طببعی و محیط زیست بصورت حرف ای توسط دانش آموختگان رشته های مرتبط و تخصصی کردن ارائه خدمات در سطح جامعه می باشد .برای تحقق این مهم لازم است:

۱- اشخاص حقیقی و حقوقی مرتبط با نظام مربوطه از سوی سازمان حرفه ای، شناسایی و سازماندهی شوند. (اقدامات مرتبط با عضویت)

۲- توانمندی های حرفه ای آنها تعیین و به جامعه معرفی شوند.(رتبه بندی، تعیین صلاحیت و تخصص ها ی مختلف)

۳- دفتر و محل ارائه خدمت و مشخصه های اعضای سازمان، تعیین و اطلاع رسانی عمومی نماید. (امور مربوط به راه اندازی دفتر کار و تابلو)

در این راستا هر سازمان حرفه ای از طریق اختیارات قانونی با تصویت دستورالعمل های خاص صنفی حرفه ای و با هدف هویت بخشی به اعضای خود، ضمن مرزبندی تخصصی فعالیت های سازمان متبوعه، کارکرد حرفه ای اعضای سازمان را با نشان های حرفه ای نظیر مهر، سربرگ، محل فعالیت، سطح و زمینه های خدمات به آحاد جامعه معرفی می نماید تا همزمان با مسئولیت پذیری تخصصی از سوی اعضا، زمینه امکان نظارت عمومی نیز بر آنها فراهم شود.

در همین ارتباط محل کار اعضای سازمان نظام پزشکی به عنوان " مطب " اعضای کانون وکلا به عنوان " دفتر وکالت " و اعضای نظام مهندسی ساختمان به عنوان " دفتر فنی و مهندسی " تعیین و معرفی و آحاد جامعه نیز

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۴۲۵۸/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۹
پیوست: .....

با آنها مانوس شده است.

برابن اساس، این سازمان نیز دستورالعمل های خاص صنفی و حرفه ای خود از جمله شرایط و نحوه ی اعطای شماره نظام مهندسی و کارت عضویت؛ صدور پروانه اشتغال؛ سربرگ و تابلوی محل فعالیت را به استناد اختیارات قانون تاسیس سازمان، تدوین و تصویب نموده است. بطوریکه اعضای دارای مجوزهای یاد شده و پروانه اشتغال فعالیت با رعایت سایر ضوابط عمومی کشور، می توانند دفتر کار و فعالیت حرفه ای خود را در سراسر کشور در مناطق شهری و روستایی برای انجام فعالیت حرفه ای و خدمات مهندسی دایر نمایند و مجاز به استفاده از تابلوی متحد الشکل با محتوی اطلاعاتی مصوب تحت عنوان " مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی " برای محل فعالیت خود در چارچوب دستورالعمل معرفی و اطلاع رسانی حرفه ای مصوب، می باشند.

دراین زمینه به برخی مواد قانونی و اختیارات و وظایف سازمان اشاره می شود:

۱- مطابق بند (٦) ماده (۳) قانون تاسیس، از جمله اهداف سازمان"حفظ و حمایت از حقوق صنفی مهندسین کشاورزی در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی" می با شد که از مصادیق اعمال این هدف برخورداری از " حق هویت حرفه ای" همانند اعضای سایر نظام های حرفه ای کشور، شامل داشتن مُهر، سربرگ و دفتر یا محل کار و فعالیت است و از جمله اقدامات حمایتی از سوی سازمان‌در اجرای حق هویت حرفه ای، پشتیبانی جهت راه اندازی محل فعالیت برای اعضا ی سازمان می باشد. نامه های شماره ٤١٦٩/٩٨/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۰۹/۰۳ و شماره ۹۸/۱۳۳۱/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۱۳، در جهت حمایت و پشتیبانی از دفتر کار و زمینه فعالیت اعضای رشته دامپروری و گیاهان دارویی که زمینه فعالیت و دفتر کار این بخش اعضای سازمان در برخی استانها مورد تعرض برخی دستگاها قرار گرفته بود؛ صادر شده است.

۲- بند (۱۲) ماده (۳) قانون تاسیس که از اختیارات سازمان " تلاش در جهت ساماندهی امر اشتغال مهندسین کشاورزی و منابع طبیعی " را برشمرده شده است که از زمینه های این اشتغال، حمایت از خود اشتغالی حرفه ای است که از شروط آن اجازه راه اندازی و دایر کردن محل فعالیت و ارائه خدمات تخصصی است.

۳- بند (٦) ماده (١٤) قانون تاسیس، ناظر بر اختیارات سازمان در تدوین دستورالعمل ها و ضوابط خاص صنفی و حرفه ای است که دستورالعمل مربوط به عضویت؛ اطلاع رسانی؛ مهر؛ سربرگ و تابلو، در اجرای این اختیار قانونی صورت پذیرفته است.

٤- بند (١٤) ماده (١٤) قانون تاسیس، ناظر بر اختیار سازمان " برای تصمیم گیری و صدور پروانه به امور مشاوره ای و خدمات مهندسی کشاورزی برای اشخاص حقیقی و حقوقی واجد شرایط و نظارت بر حسن انجام

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹٦۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹٥۲۱٤٦ صندوق پستی: ٥٦١-١٤١٤٥
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۴۲۵۸/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۹
پیوست: .....

کار انها است " که براین اساس، صلاحیت اعطای پروانه اشتغال برای مهندسین کشاورزی و منابع طبیعی و اشخاص حقوقی امور کشاورزی، منحصراً از اختیار ات این سازمان می باشد.

۵- بند (ع) ماده (۱) آیین نامه اجرایی قانون تاسیس، پروانه را چنین تعریف نموده است " مجوز رسمی فعالیت اعضای سازمان در زمینه های تخصصی که بیانگر صلاحیت حرفه ای و رتبه آنها می باشد " که لازمه فعالیت پس از اخذ پروانه، دایر نمودن محل کار می باشد.

٦- ماده (۲) ایین نامه اجرایی قانون تاسیس، اعضای سازمان را برای فعالیت های مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی ملزم به داشتن پروانه از سازمان نموده است که هدف اساسی از فعالیت های مهندسی کشاورزی، ارایه خدمت به جامعه کشاورزی شامل تولید کنندگان، صاحبان صنایع و مشاغل مربوط به فعالیت های پیشین، حین تولید و پسین کشاورزی است و شرط آن همانند فعالیت پزشکی دایر کردن محل کار می باشد، البته دراین میان دستگاه های دولتی نیز از خدمات این بخش از اعضا برای انجام امور خود که در ماده (۳) آیین نامه تعیین شده است، باید استفاده نمایند که این بخش کوچکی از هدف فعالیت های مهندسی کشاورزی است.

۷- ماده (٦) آیین نامه قانون تاسیس، که "حق هویت حرفه ای" اعضای سازمان را با این محتوی " امضای عضو سازمان در ذیل طرحها،پروژه ها و اسناد تعهدآور باید ممهور به مهرکه مشتمل برنام و نام خانوادگی، شماره نظام مهندسی و رشته یا گرایش عضو است"، مورد شناسایی و اذعان قرارداده است.

۸- ماده (۷) آیین نامه قانون تاسیس، دامنه و برخی از زمینه های فعالیت اعضای سازمان را به این شرح تعیین و برشمرده است

" مهندسین کشاورزی و منابع طبیعی میتوانند در زمینه خدمات تخصصی از قبیل مطالعه، طراحی، اجراء ، نظارت بر اجراء، راه اندازی، بهره برداری، کنترل و بازرسی، ارزیابی، تحقیق، تشخیص، مشاوره، اظهارنظرفنی، نظارت بر تولید و .... فعالیت نمایند"؛ در بهره مندی از این حق، اعضای سازمان مجاز و محق به راه اندازی محل کار و درج زمینه های فعالیت یاد شده متناسب با رشته تحصیلی و صلاحیت در انواع اقلام تبلیغی و اطلاع رسانی نظیر کارت ویزیت، تابلوی محل فعالیت بصورت فیزیکی و در فصای مجازی می باشند

با عنایت به مراتب مذکور و براساس بند (۳) ابلاغیه شماره ۹۸/۱۰۸۱/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۲/۳۱، تمامی دارندگان پروانه اشتغال حقیقی و حقوقی به شرط داشتن دفتر کار، از امتیاز تابلوی متحد الشکل مصوب تحت عنوان مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی برخوردار بوده و مجاز به استفاده از آن می باشند، بدیهی است برای تخصصی تر کردن امور، متناسب با رشته تحصیلی و زمینه های صلاحیت و رتبه به عنوان مثال عضو رشته دامپروری از

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹٦۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱٤٦ صندوق پستی: ٥٦١-١٤١٤٥
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۴۲۵۸/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۹
پیوست: .....

عنوان "مرکز خدمات دامپروری غیر دولتی" به همین ترتیب مرکز خدمات باغبانی غیردولتی و .... می باشند .ضمنا از آنجایی که افزایش بهره وری و ضریب نفوذ دانش در کشاورزی، استراتژی اصلی سازمان می باشد لذا استقرار دفاتر کار اعضای سازمان در کنار تولید کنندگان و روستاها ازبرنامه های با اولویت سازمان و راه اندازی یک مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی در هر دهستان براین اساس در دستور کار سازمان قرار دارد و این مراکز می توانند مجموعه ای از خدمات تخصصی و عمومی را مطابق شرحی که داده شد؛ ارایه نمایند.

شاهرخ رمضان نژاد
رییس سازمان
با احترام

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

پیوست شماره ۴

نامه مجری توسعه مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی در خصوص ماهیت مراکز

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۹۱۰/۰۰/س/ن
تاریخ: ۱۴۰۰/۲/۲۹
پیوست: .....

روسای محترم سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استانها و شعبه جنوب کرمان

موضوع:توسعه خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی

با سلام و احترام،

پیرو مباحث مطروحه در جلسات شورای هماهنگی روسای سازمان نظام مهندسی استانها مورخ ۱۴۰۰/۲/۱۹ و ۱۴۰۰/۲/۲۶ و بررسی وضعیت توسعه مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی، موارد زیر به استحضار میرسد

۱- مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی **محل فعالیت حرفه ای اعضای دارای پروانه اشتغال** سازمان بوده و جزو خدمات سازمان به اعضا **در استمرار سایر خدمات خود شامل عضویت، رتبه بندی و پروانه اشتغال**، می باشد.

۲- همانگونه که **پروانه اشتغال مجوز و سند فعالیت و کار در حرفه کشاورزی** است، **مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی** نیز بر اساس مصوبات شورای مرکزی، **عنوان محل فعالیت حرفه ای** اعضای دارای پروانه اشتغال می باشد وتمامی دارندگان پروانه اشتغال **از حق راه اندازی محل فعالیت حرفه ای** برخوردار هستند.

۳- رسالت سازمان در این خصوص مشابه سایر خدمات، **اطلاع رسانی، تشریح، تبیین این حق به صاحبان** آن می باشد.

٤- بدیهی است برخورداری از این حق راه اندازی محل فعالیت حرفه ای و چگونگی و میزان استفاده و بهره مندی از این حق **بر عهده خود صاحب حق** می باشد.

٥- همانگونه که عضویت در سازمان و اخذ پروانه اشتغال داوطلبانه است، راه اندازی محل فعالیت حرفه ای توسط اعضا نیز **داوطلبانه** بوده و نوع فعالیت ایشان **خوداتکا** می باشد، اما دارندگان پروانه اشتغال و صاحبان محل فعالیت حرفه ای (مراکز خدمات) موظفند مجموعه قوانین و مقررات صادره از سوی سازمان را رعایت نمایند. وظیفه سازمان در قبال اعضا، **هویت بخشی، حمایت صنفی و حرفه ای و ایجاد زمینه خوداشتغالی حرفه ای** می باشد و این حق هویت حرفه ای برای کلیه اعضا محفوظ بوده و ایجاد هر گونه **انحصار و تعیین ظرفیت مجاز نمی باشد.**

٦- سیاست سازمان در راه اندازی مراکز در دهستان با توجه به **رسالت** کلی **انتقال دانش و فن آوری سازمان** و ایجاد **شبکه غیردولتی اشاعه دانش و فن آوری** و فراهم نمودن **دسترسی فیزیکی و**

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹٦۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱٤٦ صندوق پستی: ٥٦١-١٤١٤٥
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۹۱۰/۰۰/س/ن
تاریخ: ۱۴۰۰/۲/۲۹
پیوست: .....

اقتصادی آسان بهره برداران به خدمات مراکز می باشد، بر این اساس اولویت اطلاع رسانی، تشریح و تبیین موضوع به **اعضای ساکن دهستان** سازمان می باشد.

کلیه مستندات، بخشنامه ها و مکاتبات مهم در خصوص موارد فوق الذکر، به شرح زیر مجددا به پیوست ارسال می گردد:

۱- مطابق بند ۳ ابلاغیه شماره ۱۰۸۱/۹۸/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۲/۳۱ شورای مرکزی، اعضای حقیقی و حقوقی دارای پروانه اشتغال می توانند با معرفی دفتر کار، از امتیاز تابلوی متحدالشکل مصوب با عنوان مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی برخوردار بوده و مجاز به استفاده از آن می باشند.

۲- در دستورالعمل نحوه اطلاع رسانی و تبلیغ اعضای حقیقی و حقوقی و مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی، مصوب ۱۳۹۸/۸/۲۶ شورای مرکزی (موضوع نامه شماره ۴۱۵۳/۹۸/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۹/۲)، فرمت و نحوه استفاده از نشان های حرفه ای اعضای حقیقی و حقوقی سازمان و مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی از قبیل مهر و سربرگ، شرح داده شده است.

۳- در نامه شماره ۳۷۳۰/۹۸/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۸/۳رئیس محترم سازمان مرکزی، نقش و رسالت سازمان در **دانش گستری در بخش کشاورزی** و اقدامات مورد نیاز و همچنین **اجازه عرضه انواع دانش و فن آوری در مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی** مورد تاکید قرار گرفته است.

۴- در نامه رئیس محترم سازمان مرکزی به شماره ۴۲۵۸/۹۸/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۹/۹، به طور مفصل و مبسوط **جایگاه قانونی و زمینه های فعالیت مراکز** به عنوان محل های فعالیت حرفه ای اعضای دارای پروانه اشتغال شرح داده شده است.

در این نامه به نقش سازمان در هویت بخشی و اعطای نشان های حرفه ای به اعضای سازمان، حمایت صنفی و حرفه ای، فراهم نمودن زمینه خود اشتغالی حرفه ای و **هدف ایجاد حداقل یک مرکز در هر دهستان**، تاکید شده است.

۵- علاوه بر موارد فوق، در نامه های شماره ۲۱۵۹/۹۸/س/ن مورخ ۱۳۹۸/۰۴/۲۵و ۵۸۰/۹۹/س/ن مورخ ۱۳۹۹/۰۲/۱۶ و همچنین در مناسبتها و جلسات متعدد حضوری و مجازی، به منظور فراهم آوری دسترسی فیزکی و اقتصادی آسان کشاورزان و بهره برداران به خدمات این مراکز، هدف سازمان در راه اندازی **حداقل یک مرکز در هر دهستان تشریح و تبیین و مورد تاکید قرار گرفته است**. لازمه نیل به این هدف، شناسایی، آگاه سازی و تبیین جایگاه مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی به اعضای ساکن دهستانهای کشور می باشد.

با عنایت به موارد معنونه، به منظور برنامه ریزی و حرکت نظام مند در جهت تحقق اهداف و سیاستهای سازمان

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۹۱۰/۰۰/س/ن
تاریخ: ۱۴۰۰/۲/۲۹
پیوست:

در دوره پنجم خواهشمند است دستور فرمایید موارد زیر مورد پیگیری جدی قرار گیرد:

- **کلیه اعضای ساکن دهستان** از طرق مختلف **شناسایی** و ظرفیت و امتیاز تابلو و سایر نشان های حرفه ای برای ایشان **تشریح و تبیین** و گزارشات هفتگی و ماهانه آن به سازمان مرکزی ارسال گردد.
- از شاخصهای مهم ارزیابی استانها در حوزه مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی، آگاه سازی اعضای ساکن دهستان از این حق هویت حرفه ای خود بوده و مورد رصد و گزارش آن به رئیس محترم سازمان ارائه خواهد شد.
- برای سهولت اخذ مجوز مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی به اعضا، حذف تشریفات زائد، امکان صدور مجوز راساً توسط سازمان مرکزی نیز فراهم شده است.

این دفتر آمادگی کامل دارد برای چگونگی اطلاع رسانی، تبیین و تشریح این حق اعضا، به عوامل اجرایی و همکاران سازمان استان، اعضای ساکن روستا به صورت مجازی و حضوری همکاری و همراهی نماید.

پیشاپیش از همت و همراهی روسای محترم سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استانها کمال تشکر را دارد.

امجد پیام
مجری توسعه مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

پیوست شماره ۵

نامه رئیس سازمان درخصوص اجازه عرضه دانش وفن آوری توسط مراکز

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۳۷۳۰/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۸/۳
پیوست: .....

رؤسای محترم سازمان های نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان ها و شعبه نظام مهندسی جنوب کرمان

موضوع: اجازه عرضه دانش و فن آوری توسط مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی

با سلام

احتراما، نظر به استعلام تعدادی از اعضای حقیقی و حقوقی در خصوص عرضه نهاده ها و تجهیزات کشاورزی توسط اعضای حقیقی دارای پروانه اشتغال و رتبه و مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی اعلام می نماید:

بر اساس قانون تأسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران؛ **اصلی ترین رسالت این سازمان گسترش دانش و فن آوری های جدید** در کشاورزی و مهندسی سازی کشاورزی می باشد. **در اجرای این رسالت سه اقدام اساسی ۱ـ شناسایی جدیدترین و روز آمدترین دانش و فن آوری هایی** که از سوی مراکز تولید آنها (شرکت های دانش بنیان و نوآفرین) در داخل و خارج تولید می شوند **۲ـ نهاد سازی و ایجاد شبکه غیردولتی** انتقال و اشاعه آنها **۳ـ فراهم آوری دسترسی فیزیکی و اقتصادی آسان** کشاورزان، دامداران، باغداران، آبزی پروران، مرتعداران و تولید کنندگان و پرورش دهندگان انواع محصولات کشاورزی به عنوان جامعه هدف و متقاضی مصرف و بکار گیری این دانش و فن آوری ها؛ **برای گسترش و عمومیت بخشی کاربرد دانش و فن آوری های جدید** در محیط کشاورزی و روستایی ، **برنامه اصلی و اساس فلسفه وجودی سازمان** در سازماندهی، **هویت بخشی حرفه ای و استقرار دانش آموختگان در کنار** تولید کنندگان و شاغلان و فعالان کشاورزی است.

در این راستا دانش و فن آوری های جدید نیز شامل **همه محتوی اطلاعاتی از جمله روش ها و شیوه های جدید** در فعالیت های مختلف پرورش و تولید انواع محصولات؛ همه **انواع ماشین های ساده و پیچیده** و تجهیزات؛ همه **انواع ارقام و نژاد های گیاهی و دامی** حاصل علوم و فنون مهندسی ژنتیک، سلول های بنیادی، زراعت مولکولی و ...؛ همه انواع تولیدات حاصل از علوم و فنون مهندسی تغذیه گیاهی و دامی که با هدف تنوع بخشی به منابع تغذیه و خوراک دام تولید می شوند و... **در زمره دانش و فن آوری های جدید می باشند.**

بر این اساس و به موجب اختیارات حاصل از قانون های تأسیس سازمان، افزایش بهره وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی و نظام جامع دامپروری کشور، **عرضه و فروش انواع دانش و فن آوری** (نهاده ها و تجهیزات، ابزارها و ماشین های کشاورزی **به استثنای دارو و واکسن، سموم و آفت کش ها**) به **شرط داشتن مجوزهای مربوط به تولید از مراجع ذیربط**، توسط مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی که با هدف نهاد سازی غیردولتی در جهت دسترسی فیزیکی و اقتصادی آسان به انواع دانش و فن آوری ایجاد شده اند؛ **مشروط به تأمین و بکار گیری عضو حقیقی دارای صلاحیت و پروانه مرتبط با دانش و فن آوری مورد عرضه و فروش ، مجاز می باشد.**

شاهرخ رمضان نژاد
رییس سازمان

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

پیوست شماره ۶

نامه رئیس سازمان درخصوص ارائه خدمات تخصصی در زمینه گیاهان دارویی

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۴۱۶۹/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۳
پیوست: .....

روسای سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استانها

موضوع:ارائه خدمات تخصصی در زمینه گیاهان دارویی

با سلام

احتراما، بازگشت به استعلام تعدادی از استانها در خصوص جایگاه و دامنه خدمات تخصصی اعضایحقبقی و حقوقی و مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی دارای پروانه اشتغال، رتبه و صلاحیت ؛ به اطلاع می رساند :

۱ - به موجب ماده (۷) آیین نامه اجرایی قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران که مقرر می دارد **"مهندسین کشاورزی و منابع طبیعی می توانند در زمینه خدمات تخصصی از قبیل مطالعه، طراحی، اجراء، نظارت بر اجرا، راه اندازی، بهره برداری، کنترل و بازرسی، ارزیابی، تحقیق، تشخیص، مشاوره، اظهار نظر فنی، نظارت بر تولید که در چارچوب معیارهای تخصصی در زمره امور حرفه ای مندرج در گواهی رتبه بندی و پروانه موضوع قانون می باشد، فعالیت نمایند"**

۲- براساس ماده (۲) قانون افزایش بهره وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی که سازمان را مرجع صدور مجوز برای **" ارائه مشاوره فنی ، اجرایی ، ترویجی ، و مدیریتی برای بهبود شرایط و افزایش کمی وکیفی محصولات ، اصلاح و بهبود شیوه های مصرف عوامل تولید و نهاده ها در محصولات کشاورزی و منابع طبیعی و همچنین انجام فعالیت های مهندسی و تامین زمینه های ارزش افزوده و ارتقای بهره وری بخش کشاورزی ومنابع طبیعی و... "** ازسوی اعضای حقیقی و حقوقی تعیین نموده است .

۳- مطابق ابلاغیه شماره ۳۲۷۰۹ / ۰۲۰ مورخ ۱۹ / ۱۲ / ۱۳۹۵ وزیر محترم جهادکشاورزی که در اجرای ماده ۲ قانون افزایش بهره وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی صادر شده است، اعضای سازمان با معرفی دفتر کار و ارائه مدارک می توانند نسبت به تاسیس دفتر کار در قالب مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی با تابلوهای مطابق مصوبه شورای مرکزی سازمان فعالیت نمایند.

با عنایت به مراتب مذکور و مستند به جایگاه قانونی اشاره شده ، اعضای حقیقی ، حقوقی و مراکز خدمات کشاورزی غیر دولتی دارای پروانه اشتغال و صلاحیت از سازمان در این رشته فعالیت ، مجاز به ارائه انواع خدمات مشاوره ای، فنی و اجرایی و انجام فعالیت مهندسی در زمینه گیاهان دارویی نظیرخدمات

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۴۱۶۹/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۳
پیوست: .....

مشاوره ایی بازارو امور بازرگانی ، خرید و فروش ؛ تولید و مصرف گیاهان دارویی ؛ عرضه دانش ، فن آوری و اطلاعات در زمینه کاربرد و مصارف و موارد استفاده از گیاهان دارویی و نهاده های کشاورزی درفعالیت های پیشین و پسین و نیز تولید (کاشت ، داشت وبرداشت) می باشند و در اجرای ابلاغیه شماره ٤١٥٢ / ٩٨ / س ن مورخ ٢٥ / ٨ / ١٣٩٨ ضرورت دارد ضمن جلوگیری از مداخله اشخاص فاقد صلاحیت در امور فنی این حوزه ازحقوق صنفی اعضای سازمان در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی، حمایت های لازم صورت پذیرد

شاهرخ رمضان نژاد
رییس سازمان

website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱٤٦ صندوق پستی: ٥٦١-١٤١٤٥

پیوست شماره ۷

نامه رئیس سازمان درخصوص عرضه خوراک دام

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۱۳۳۱/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۳/۱۳
پیوست: .....

جناب آقای مهندس مهدی تقی پور بروجنی
رییس محترم سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان اصفهان
موضوع:عرضه خوراک دام

با سلام

احتراما، بازگشت به نامه شماره ۰٤/۷۸۵/۹۸ مورخ ۱۳۹۸/۰۲/۲۸ در خصوص اعلام نظر در ارتباط با عرضه و فروش نهاده ها و خوراک دام توسط اعضا ی حقیقی و حقوقی دارای پروانه اشتغال و رتبه و صلاحیت ارائه خدمات تخصصی دامپروری به اطلاع می رساند :

۱ـ براساس بند (ت) ماده (۲) آیین نامه اجرایی ماده (۱۵) قانون نظام جامع دامپروری کشور ، از جمله حدود فعالیت تشکل ها و مراکز خدمات دامپروری غیر دولتی که بصورت حقیقی وحقوقی تاسیس می شوند ؛ انجام امور خدماتی دامپروری شامل امور مرتبط با پشتیبانی و تدارکات مورد نیاز واحد های دامپروری است که در این ارتباط خوراک دام یکی از تدارکات اصلی مورد نیاز دامپروری است .

۲- مطابق ماده (٤) ابلاغیه شماره ۰۲۰/۳۲۷۰۹ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۱۹ وزیر محترم جهاد کشاورزی که در اجرای ماده (۲) قانون افزایش بهره وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی و مواد (۵) و (۱۵) قانون نظام جامع دامپروری ابلاغ شده است ، نمونه خدمات قابل ارائه از سوی مراکز خدمات کشاورزی غیر دولتی که بصورت حقیقی وحقوقی تاسیس می شوند ؛ تامین ،توزیع و مصرف نهاده های کشاورزی می باشد که از جمله نهاده های کشاورزی خوراک دام می باشد .

با عنایت به مراتب مذکور و به موجب نامه شماره ۹٤۰/۹۸/۱٦۳۳ مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۱۱ اداره کل بهبود تغذیه و جایگاه دام معاونت امور تولیدات دامی وزارت جهاد کشاورزی ؛ خوراک دام به استناد بند (ط) ماده (۲) قانون نظام جامع دامپروری شامل است : کلیه مواد اعم از خام یا فرآوری شده که جهت تغذیه ، تولید ،نگهداری و رشد دام مورد مصرف قرار می گیرد اطلاق و نهاده های خوراکی شامل انواع معدنی ، آلی ، بیولوژیکی ، شیمیایی ، افزودنی ها و مکمل ها می باشد .

لذا مستند به موارد قانونی فوق، تامین وعرضه خوراک دام به شرح بیان شده ، منطبق با ماده (۲)قانون افزایش بهره وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی برای بهبود شیوه های مصرف عوامل تولید و نهاده ها در محصولات و تولیدات کشاورزی از جمله تولیدات دامی می باشد و از اموری است که دانش آموختگان رشته مهندسی دامپروری در گرایش های مختلف به شرط داشتن مجوزهای مربوطه از این سازمان می توانند به انجام آن مبادرت نمایند .

شاهرخ رمضان نژاد
رییس سازمان

با احترام :

رونوشت :
- جناب آقای دکتر رضائی معاون محترم و زیر در امور تولیدات دامی جهت استحضار.
- رؤسای محترم سازمان جهاد کشاورزی استانها جهت استحضار.
- رؤسای محترم سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استانها و شعبه جنوب کرمان جهت استحضار.

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹٦۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱٤٦ صندوق پستی: ٥٦۱-۱٤۱٤٥
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

پیوست شماره ۸

نامه معاون اداری و مالی سازمان در خصوص ارجاع کار و اعطای مجوز مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۲۲۷۵/۹۹/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۹/۵/۲۷
پیوست: .....

رؤسای محترم سازمان های نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان ها و شعبه جنوب کرمان

موضوع:ارجاع کار و اعطای مجوز مراکز

باسلام و عرض ادب،

احتراماً، نظر به سوالات برخی استانها درخصوص ارجاع کار و اعطای مجوز مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی به کارکنان دولت و کارمندان سازمان، موارد زیر اعلام میگردد:

در راستای رسالت هویت بخشی حرفه ای به اعضای سازمان، پس از طراحی و تصویب شماره نظام، مهر و سربرگ، در دوره های قبلی، مشخصات تابلوی محل کار اعضاء و یکسان سازی آن نیز ضروری می بود.

براین اساس "مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی" به عنوان محتوی محل کار و فعالیت حرفه ای با تابلوی متحدالشکل برای اعضاء تعیین گردید.

بر این اساس اعضای داری پروانه اشتغال می توانند نسبت به دایر کردن دفتر کار حرفه ای در سراسر کشور (روستا و شهر) اقدام نمایند. با توجه به اینکه هدف از دایر کردن این دفاتر ارائه خدمات مشاوره ای، تخصصی و عمومی به آحاد جامعه بویژه کشاورزان و تولید کنندگان می باشد، محل کار این قشر در روستا، دهستان، و بخش می باشد. لذا این سازمان نیز راه اندازی این دفاتر را با نام مصوب در این محدوده های جغرافیایی ضروری می داند.

در این خصوص ذکر چند نکته ضروری است:

۱- بر این اساس مطابق قوانین و مقررات، راه اندازی محل کار(محل فعالیت حرفه ای) با نام و تابلوی مصوب برای کلیه اعضا (از جمله: شاغلین دستگاه های دولتی در چهارچوب ضوابط دستگاه مربوطه و شاغلین بخش خصوصی) مجاز می باشد.

۲- اولویت تشکیل این مراکز با افراد جویای کار آماده به کار مستقر در دهستانهای کشور می باشد.

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۲۲۷۵/۹۹/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۹/۵/۲۷
پیوست: .....

۳- کارمندان دولت و دستگاه های اجرایی نیز مجازند، نسبت به تاسیس مرکز جهت انجام خدمات فنی و ارائه مشاوره های تخصصی کشاورزی درراستای برنامه سهم بری دانش از تولید و کمک به انتقال و اشاعه دانش و روش ها ی جدید جهت افزایش تولید و بهبود بهره وری اقدام نمایند.

۴- انجام خدمات عمومی و حاکمیتی که توسط دولت به سازمان واگذار و اجرای آنها به اعضا واگذار می شود و یا اموری که راسا به اعضا واگذار شده و یا می شود نظیر تشریفات اداری و امور اجرایی مرتبط به صدور مجوز و پروانه واحدهای تولیدی و خدماتی بخش کشاورزی، به هیچ عنوان توسط کارمندان دولت و سازمان و همچنین نمایندگی ها و شعب سازمان مجاز نمی باشد . ضمنا" اولویت ارجاع کارهای مشاوره و پیمانکاری نیز با اعضای با ماهیت خود اشتغالی حرفه ای (خصوصی) بوده و ارجاع کار به کارمندان دولت و پرسنل سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی در این حوزه ها مجاز نمی باشد.

۵- در اجرای امور بند فوق به اعضای واجد شرایط، رعایت عدالت در اجرا ضروری است و با اینکه در سامانه بطور خودکار عمل می شود، ولی نظارت بر این امر هم ضرورت دارد.

محمد تقی علیزاده برمی
معاون اداری و مالی

رونوشت :
- رییس محترم سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور [جناب آقای شاهرخ رمضان نژاد] - استحضار
- سرپرست محترم معاونت برنامه ریزی و توسعه کارآفرینی [جناب آقای ابوالقاسم حسن پور] - استحضار
- سرپرست محترم معاونت آموزشی و فنی [جناب آقای مهندس امیر خراسانی آقازاده] - استحضار
- مدیر محترم دفتر بازرسی، نظارت و هماهنگی امور استان ها [جناب آقای مرتضی کوچک زاده] - استحضار
- مدیریت محترم روابط عمومی و اطلاع رسانی [جناب آقای صمد رفیعی] - استحضار
- مجری محترم توسعه مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی [جناب آقای امجد پیام]

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

پیوست شماره ۹

نامه معاون اداری و مالی سازمان در خصوص دفاتر نمایندگی و مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی

بسمه تعالی

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۳۲۹۷/۹۸/س/ن
تاریخ: ۱۳۹۸/۷/۳
پیوست: .....

روسای محترم سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استانها و شعبه جنوب کرمان

موضوع:دفاتر نمایندگی و مراکزخدمات کشاورزی غیر دولتی در شهرستانها

با سلام و احترام،

با عنایت سوالات برخی استانها در خصوص مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی و نمایندگی های سازمان در شهرستانها موارد زیر به استحضار میرسد:

- دفاتر نمایندگی سازمان استان، به عنوان واحد شهرستانی سازمان، عهده دار کلیه وظایف سازمان استان در سطح شهرستان اعم از : حمایت و رسیدگی به امور اعضای سازمان، ارتباط با ادارات و دوائر دولتی، نظارت و رسیدگی به امور اعضای حقیقی و حقوقی ، نظارت بر مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی و ... می باشند. کارکنان این دفاتر جمعی سازمان بوده و حق الزحمه آنها بسته به نوع رابطه استخدامی (حجمی، قراردادی و ...) بر عهده سازمان استان می باشد. مصلحت سازمان براین است که حسب توان، ظرفیت وبضاعت، در همه شهرستانها دفتر نمایندگی دائر شود.
- مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی نهاد وابسته به سازمان بوده که از لحاظ مالی مستقل می باشد و بر اساس فرصت و فضای فراهم شده ازسوی سازمان برای نقش آفرینی حرفه ای ایفا نقش مینماید و تحت شرایطی تشریفات اداری صدور مجوز و پروانه واحدهای تولیدی و خدماتی بخش کشاورزی را نیز انجام میدهد که در هر شهرستان حداقل یک مرکز تشکیل گردد.
- هدف گذاری مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی، در سطح کشور در هر دهستان یک مرکز می باشد.

لذا خواهشمنداست استانهای فاقد هر یک از موارد قید شده، هرچه سریعتر نسبت به راه اندازی آن اقدام و نتیجه را اعلام نمایند.

محمد تقی علیزاده برمی
معاون اداری و مالی

نشانی: تهران، بلوار کشاورز، خ برادران عبدا... زاده، کوچه شهرستمی، پلاک ۲
تلفن: ۸۸۹۶۹۹۷۷ نمابر: ۸۸۹۵۲۱۴۶ صندوق پستی: ۵۶۱-۱۴۱۴۵
website: iaeo.org
E-Mail: sec@iaeo.org

پیوست شماره ۱۰

نمونه قرارداد سهم بری دانش از تولید

قرارداد مشارکت دانش در قالب سهم بری دانش از تولید در کشاورزی

ماده ۱- طرفین قرارداد:

این قرارداد فی‌مابین آقای/ خانم/ شرکت/ موسسه ..... فرزند ..... به شماره ملی/ شناسامه ملی ..... به شماره نظام مهندسی ..... و به نشانی ..... به عنوان **صاحب دانش** و آقای/خانم/ شرکت/ موسسه ..... فرزند ..... به شماره ملی ..... به نشانی ..... به عنوان **بهره بردار کشاورزی** با شرایط و ضوابط زیر منعقد می‌گردد.

ماده ۲- موضوع قرارداد:

عبارت است مشارکت در اداره و مدیریت علمی و تخصصی فعالیت کشاورزی با ارایه و بکارگیری اصول صحیح و و علمی مهندسی کشاورزی به منظور افزایش بهره وری و بهبود کمی و کیفی تولید محصول مورد توافق

ماده ۳- مدت قرارداد:

از تاریخ انعقاد قرارداد لغایت .... می باشد

این قرارداد از تاریخ ..... تا تاریخ ..... (یک فصل زراعی/ دوره پرورش و تولید محصول) معتبر می‌باشد که پس از انقضاء آن خود به خود از درجه اعتبار ساقط و هیچ‌گونه حقی را برای طرفین ایجاد نمی‌کند و برای دوره های تولید دیگر در صورت تمدید معتبر می باشد.

ماده ٤- محل انجام قرارداد:

واحد تولید دام/ طیور/ آبزیان/ گلخانه/ گله/ مزرعه/ باغ/ اراضی به مشخصات ..... و ظرفیت ..... مساحت ..... هکتار واقع در حوزه عمل دهستان ..... شهرستان ..... استان ..... به نشانی ..... که در مالکیت یا در تصرف قانونی بهره بردار کشاورزی می‌باشد.

ماده ۵- تعهدات بهره بردار کشاورزی

۱- بکارگیری موازین و معیارهای علمی و فنی مورد توصیه صاحب دانش

۲- اعلام و قبول عملکرد / شاخص پایه تولید محصول در سال قبل منتهی به قرارداد

۳- حسن همکاری در جهت افزایش بازدهی

۴- تحویل یا پرداخت سهم صاحب دانش ناشی از افزایش تولید به‌صورت محصول یا وجه نقد از طریق ارزیابی قیمت محصول به قیمت روز

۵- تامین مالی، نیروی انسانی و سایر نهاده های مورد نیاز تولید

ماده ٦- تعهدات صاحب دانش

۱- برنامه‌ریزی واجرای به موقع و مطلوب موضوع قرارداد بر اساس اصول و استانداردهای متداول فنی و تخصصی کشاورزی

۲- اعمال مدیریت و ارائه مناسب‌ترین روش ها و شیوه اجرایی در مدیریت مزرعه / واحد تولیدی

ماده ۷- مبنای محاسبه سهم صاحب دانش از تولید

صاحب دانش از مازاد تولید / کاهش هزینه های تولید سهم خواهد برد و بر این اساس ..... درصد از افزایش تولید / کاهش هزینه تولید مزرعه / واحد تولیدی که در سال پایه منتهی به قبل از قرارداد حاضر که حسب مستندات به میزان ..... بوده است می باشد که به‌عنوان سهم بری دانش به صاحب دانش تعلق می‌گیرد.

تبصره: سهم دانش (درصد سهم) به انتخاب کارشناس به صورت عین محصول تولیدی و یا به‌صورت وجه نقد به قیمت ارزش روز قابل پرداخت است.

ماده ۸- کلیه کسورات قانونی بر طبق قوانین و مقررات جاری کشور می‌باشد.

ماده ۹- در صورت بروز هرگونه اختلاف فی‌مابین طرفین قرارداد اعم از این‌که مربوط به تفسیر، تعبیر و نحوه اجرای مفاد قرارداد باشد موضوع ابتدا از طریق مذاکره حل‌و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول نتیجه موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قضایی حل‌و فصل خواهد گردید.

ماده ۱۰- حسب توافق اجرای این قرارداد هیچ‌گونه تعهد ناشی از قانون کار برای بهره برداری کشاورز ایجاد نمی‌نماید.

ماده ۱۱- در صورت بروز هرگونه حوادث ناشی از کار، از حیث مسئولیت و تأمین خسارت موضوع تابع قوانین و مقررات حاکم جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.

ماده ۱۲– در صورت عدم افزایش تولید، صاحب دانش هیچ حق و سهمی در نتیجه اجرای این قرارداد ندارد.

تبصره – صاحب دانش علیرغم کاهش تولید در واحد های تولید در آن منطقه، تولید واحد مورد توافق را نسبت به سطح عملکرد سال قبل از نتیجه اعمال مدیریت صحیح حفظ نماید، فاصله کاهش تولید منطقه تا حفظ تولید در واحد سطح که مستند به گزارش ارسالی دستگاه های ذی صلاح باشد، به عنوان میزان افزایش عملکرد محسوب و از این میزان سهم خود را به میزان توافق خواهد برد.

ماده ۱۳– در صورت بروز هرگونه حادثه و یا فرس ماژور که اجرای این قرارداد را با مشکل مواجه نماید.، موضوع تابع عمومات قانون مدنی و سایر قوانین موضوعه کشور می باشد.

ماده ١٤– این قرارداد در دو نسخه و در ۱۴ ماده تهیه و تنظیم گردیده که هریک از نسخ دارای ارزش یکسان می باشد.

پیوست شماره ۱۱

جدول زمینه های فعالیت قابل انجام در محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان و الزامات هریک

ردیف	عنوان	توضیحات و الزامات
1	آزمایشگاه بیوتکنولوژی و ژنتیک دام	ارائه مجوز مربوط به تاسیس آزمایشگاه
2	آزمایشگاه تجزیه عسل	ارائه مجوز مربوط به تاسیس آزمایشگاه
3	آزمایشگاه خاکشناسی	مجوز تاسیس آزمایشگاه خاکشناسی از سازمان نظام مهندسی
4	اصلاح نژاد دام	مجوز یا تاییدیه از مراکز ذیصلاح
5	اقتصادی و بازرگانی کشاورزی	کارشناس دارای پروانه اشتغال خدمات کشاورزی با صلاحیت اقتصادی و بازرگانی، یا کارشناس دارای پروانه اشتغال با رشته اقتصاد کشاورزی
6	امور آبیاری کشاورزی	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
7	امور اراضی	بکارگیری حداقل یک کارشناس دارای پروانه اشتغال در رشته منابع طبیعی یا یک کارشناس حقوقی یا بازنشسته امور اراضی منظور از این رشته فعالیت ارائه خدمات تخصصی در زمینه قوانین و مقررات مربوط به اراضی، ضوابط و دستورالعمل های مربوط به تفکیک و افراز سندهای کشاورزی و ... می باشد.
8	باغبانی	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
9	بیمه محصولات کشاورزی و دامی	ارائه مجوز نمایندگی یا کارگزاری از صندوق بیمه محصولات کشاورزی
10	تامین نیروی کار	کارشناس دارای پروانه اشتغال خدمات مشاوره شغلی و کاریابی
11	تخصصی چندمنظوره	معرفی حداقل ۵ نفر نیروی انسانی عضو سازمان که حداقل ۳ نفر آنها دارای پروانه اشتغال در زمینه های متفاوت باشند.
12	تلقیح مصنوعی	مجوز فعالیت تلقیح مصنوعی
13	جنگل، مرتع و آبخیزداری	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
14	خدمات پهپاد در کشاورزی	گواهی آموزشی و آزمون خلبانی پهپاد، تاییدیه از مراجع ذیصلاح
15	دامپروری	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
16	زراعت	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
17	شیلات و آبزیان	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
18	صدور مجوز و پروانه واحدهای تولیدی و خدماتی بخش کشاورزی و امور مرتبط	عضویت معتبر سازمان، فعالیت در این حوزه منوط به تایید سازمان نظام مهندسی استان می باشد
19	صنایع تبدیلی و تکمیلی کشاورزی	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
20	صنایع غذایی	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
21	طراحی و اجرای سیستم های آبیاری تحت فشار	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
22	عرضه تجهیزات، ماشین آلات و ادوات کشاورزی	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مکانیزاسیون یا پروانه اشتغال خدمات کشاورزی با صلاحیت مرتبط

ردیف	عنوان	توضیحات و الزامات
23	عرضه لوازم و تجهیزات آبیاری تحت فشار	پروانه اشتغال در زمینه های مرتبط با رشته آبیاری
24	عرضه نهاده ها و تجهیزات دامی	پروانه اشتغال مرتبط با امور دام
25	عرضه نهاده ها و تجهیزات کشاورزی	کارشناس دارای پروانه اشتغال مرتبط با نهاده ی قابل عرضه یا پروانه اشتغال خدمات کشاورزی با صلاحیت مرتبط
26	عرضه نهاده های دامی (خوراک دام، طیور و آبزیان)	پروانه اشتغال مرتبط با امور دام
27	عرضه نهاده های دامی(علوفه)	کارشناس دارای پروانه اشتغال مرتبط با نهاده ی قابل عرضه
28	عرضه نهاده های کشاورزی (انواع خاک و خاک های پوششی)	کارشناس دارای پروانه اشتغال مرتبط با نهاده ی قابل عرضه
29	عرضه نهاده های کشاورزی (کود-بذر-نشاء و نهال)	کارشناس دارای پروانه اشتغال مرتبط با نهاده ی قابل عرضه
30	فضای سبز	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
31	محیط زیست	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
32	منابع طبیعی	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
33	مکانیزاسیون کشاورزی	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
34	گیاهان دارویی	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
35	گیاهپزشکی	کارشناس دارای پروانه اشتغال در زمینه مرتبط
۳۶	داروخانه گیاهپزشکی	مجوز تاسیس فروشگاه آفت کش نباتی اخذ پروانه مسوول فنی از سامانه سانکا

توضیح ۱: زمینه های فعالیت در صورت پیشنهاد از سوی متقاضی و بررسی سازمان نظام مهندسی قابل توسعه می باشد.

توضیح۲: در صورت وجود تقاضا برای اخذ زمینه فعالیت تخصصی برای یک خدمت خاص، با پیشنهاد استان و بررسی و تایید سازمان مرکزی قابل انجام می باشد.

پیوست شماره ۱۲

نمونه مجوز دایر کردن محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

مجوز تاسیس

مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی

غیردولتی

تاریخ: .....

مدت اعتبار: .....

این مجوز به موجب اختیارات قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران و تصویب نامه هیات وزیران به شماره۲۱۳۵۸۳/ت۳٤٤۸۲هـ مورخ ۱۳۹۱/۱۱/۱ صادر گردیده است و دارنده آن مجاز به تاسیس و راه اندازی **دفتر فعالیت حرفه ای تحت عنوان مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی** با مشخصات زیر می باشد و می تواند خدمات تخصصی و عمومی را در زمینه های مندرج زیر در حدود صلاحیت های پروانه اشتغال کارشناسان، تحت نظارت، سیاستها و ضوابط ابلاغی سازمان ارائه نماید.

صاحب مجوز: آقای/ خانم/شرکت:

کد/شناسه ملی: شماره نظام مهندسی: کد پستی محل فعالیت:

محل استقرار: استان: شهرستان بخش شهر/دهستان: روستا:

نشانی:

زمینه های فعالیت: انجام امور اداری-اجرایی، فنی و مشاوره ای:

رییس سازمان **رییس سازمان استان**

توضیحات و تعهدات:

۱. **مجوز صادره به منزله آغاز فعالیت و بهره برداری از دفتر فعالیت حرفه ای می باشد.**

۲. **دارنده مجوز ملزم به رعایت کلیه قوانین و مقررات تجاری مرتبط با نوع فعالیت می باشد.**

۳. **دارنده مجوز موظف است برای جابجایی و تغییر محل دفتر، پس از هماهنگی و اخذ موافقت کتبی سازمان اقدام نماید.**

۴. **دارنده مجوز از تمام مزایای قانونی مختص فعالیت های حرفه ای خصوصی بهره مند است.**

۵. **برای مشاهده جزئیات و اصالت پروانه، به پایگاه www.agrieng.org مراجعه و یا QR کد روی پروانه را اسکن نمایید.**

۶. **مجوز فاقد QR کد فاقد اعتبار می باشند.**

پیوست شماره ۱۳

ضوابط و نمونه تابلوی محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان

۱- اندازه تابلو با نسبت ۱۰۰ سانتی متر در ۶۰ سانتی متر می باشد.

۲- تغییر در محتوی تابلو شامل آرم سازمان، عبارات "مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی"، "تحت نظارت سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی"، "شماره مجوز" مجاز نمی باشد.

۳- تغییر محتوای قسمت سفید رنگ تابلو **به لحاظ ویراستاری و اندازه قلم** بلامانع می باشد.

پیوست شماره ۱۴

متن تعهد محضری متقاضی مرکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیردولتی

اینجانب ..... فرزند..... با شماره شناسنامه/..... .....کد ملی / .....

صادره از/..... متولد/.....

مدیر عامل شرکت..... .....به شماه ثبت/ .... تاریخ ثبت /..... صادره از/.....

آدرس.....

و شماره تماس:.....

به موجب این سند تعهد می نمایم که کلیه قوانین، مقررات و دستورالعمل های صادره از طرف سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی درخصوص مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی تحت تصدی و مسئولیت خود را رعایت نمایم و موظف به پذیرش کلیه مقررات و ارائه مستندات، گزارشات تخصصی، آمار و اطلاعات مربوط به فعالیت های مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی تحت تصدی و مسئولیت خود به نمایندگان سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی بوده و اقدام به ارسال گزارش عملکرد ماهیانه و سالیانه نمایم.

و همچنین تعهد می نمایم در راستای وظایف تعیین شده و مطابق دستورالعمل های ابلاغی از سوی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی فعالیت نمایم و فعالیت هایی که در سامانه های اعلامی از طرف سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی پیاده سازی شده را از طریق سامانه های مربوطه (پنجره واحد، سامانه سانکا و ...) انجام دهم. چنانچه در اثر قصور، بی احتیاطی و عدم توجه به دستورالعمل های سازمان و اجرای ناقص و یا اشتباه در فعالیتهای مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی تحت تصدی و مسئولیت خود و سایر اقدامات تخصصی توسط این شرکت و یا اینجانب، هرگونه مشکلی و خسارتی حادث گردد، مسئولیت مادی و معنوی خسارت پیش آمده را پذیرفته و ملزم به جبران خسارت وارده می باشم و سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی حق دارد مجوز اینجانب/ این شرکت را ابطال و یا به حالت تعلیق درآورند.

تاریخ:

امضاء متقاضی

پیوست شماره ۱۵

فرآیندها

فرآیند و مراحل راه اندازی محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان

۱- عضویت در سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
۲- اخذ پروانه اشتغال
۳- درخواست راه اندازی محل فعالیت حرفه ای
۴- معرفی نیروی انسانی
۵- بررسی اولیه استان
۶- پرداخت هزینه بازدید کارشناسی از محل فعالیت
۷- بررسی رئیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان
۸- پرداخت تعرفه صدور مجوز
۹- بررسی سازمان مرکزی
۱۰- صدور مجوز راه اندازی محل فعالیت حرفه ای

فرآیند تمدید محل فعالیت حرفه ای اعضای سازمان

۱- درخواست تمدید محل فعالیت حرفه ای
۲- بررسی اولیه استان
۳- بررسی رئیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان
۴- بررسی سازمان مرکزی
۵- تمدید مجوز محل فعالیت حرفه ای

فرآیند درخواست جابجایی مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی

۱- درخواست جابجایی محل فعالیت حرفه ای
۲- معرفی محل فعالیت حرفه ای جدید
۳- بررسی اولیه استان
۴- پرداخت هزینه بازدید کارشناسی از محل فعالیت
۵- بررسی رئیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان
۶- پرداخت تعرفه صدور مجوز
۷- بررسی سازمان مرکزی
۸- صدور مجوز محل فعالیت حرفه ای با آدرس جدید و تاریخ قبلی

فرآیند اصلاح و توسعه مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی

۱- درخواست اصلاح و توسعه
۲- اعلام و معرفی نیروی انسانی جهت حذف یا اضافه به مرکز/ انتخاب یا حذف زمینه فعالیت
۳- بررسی اولیه استان (بررسی و تطبیق نیروی انسانی با زمینه فعالیت)
۴- بررسی رئیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان
۵- بررسی سازمان مرکزی
۶- اصلاح مجوز

جایگاه و مأموریت های مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیر دولتی
اعضای دارای پروانه اشتغال فعالیت با رعایت سایر ضوابط عمومی کشور، می توانند دفتر کار و فعالیت حرفه ای خود را در مناطق شهری و روستایی برای انجام فعالیت حرفه ای و خدمات مهندسی دایر نمایند و مجاز به استفاده از تابلوی متحد الشکل با محتوی اطلاعاتی مصوب تحت عنوان (مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی) برای محل فعالیت خود در چارچوب دستورالعمل معرفی و اطلاع رسانی حرفه ای مصوب، می باشند.
محل کار اعضای سازمان های حرفه ای
مطب در نظام مشاوره روانشناسی
دفتر وکالت در کانون وکلا
مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی در نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
مطب در نظام پزشکی
دفتر فنی و مهندسی در نظام مهندسی ساختمان و معدن
ماموریت های مراکز خدمات کشاورزی و منابع طبیعی غیر دولتی
عرضه دانش و فناوری های جدید
ارائه خدمات متنوع مورد نیاز تولید کنندگان و بهره برداران
اشاعه دانش و اطلاعات کشاورزی در عرصه های تولید
مأموریت های سازمان برای تحقق این مهم
عضویت
اشخاص حقیقی و حقوقی مرتبط را شناسایی و سازماندهی نماید
رتبه بندی و تشخیص صلاحیت
توانمندی های حرفه ای اعضاء را تعیین و به جامعه معرفی نماید
راه اندازی دفتر کار و تابلو
دفتر و محل ارائه خدمت و مشخصه های اعضای سازمان را تعیین و اطلاع رسانی عمومی نماید
نمونه هایی از عناوین مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی متناسب با رشته و زمینه های صلاحیت و رتبه
مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی
مرکز خدمات باغبانی
مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی
مرکز خدمات مکانیزاسیون کشاورزی
مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی
مرکز خدمات گلخانه
مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی
مرکز خدمات گیاهپزشکی
تهیه و تدوین: روابط عمومی و اطلاع رسانی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور

جایگاه و زمینه های فعالیت مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی
هر سازمان حرفه ای از طریق اختیارات قانونی با تصویب ضوابط صنفی و حرفه ای، با هدف هویت بخشی به اعضای خود، ضمن مرزبندی تخصصی فعالیت های سازمان متبوعه، کارکرد حرفه ای اعضای سازمان را با نشان های حرفه ای نظیر مهر، سربرگ، محل فعالیت، سطح و زمینه های خدمات به آحاد جامعه معرفی می نماید.
مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی
هدف اصلی و فلسفه تشکیل سازمان های حرفه ای از جمله سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران، فراهم نمودن زمینه انجام فعالیت امور کشاورزی، منابع طبیعی و محیط زیست به صورت حرفه ای توسط دانش آموختگان رشته های مرتبط و تخصصی کردن ارائه خدمات در سطح جامعه می باشد.
مأموریت های سازمان برای تحقق این مهم
عضویت
اشخاص حقیقی و حقوقی مرتبط را شناسایی و سازماندهی نماید
رتبه بندی و تشخیص صلاحیت
توانمندی های حرفه ای اعضاء را تعیین و به جامعه معرفی نماید
راه اندازی دفتر کار و کابلو
دفتر و محل ارائه خدمت و مشخصه های اعضای سازمان را تعیین و اطلاع رسانی عمومی نماید
اعضای دارای پروانه اشتغال فعالیت با رعایت سایر ضوابط عمومی کشور، می توانند دفتر کار و فعالیت حرفه ای خود را در مناطق شهری و روستایی برای انجام فعالیت حرفه ای و خدمات مهندسی دایر نمایند و مجاز به استفاده از تابلوی متحد الشکل با محتوی اطلاعاتی مصوب، تحت عنوان (مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی) برای محل فعالیت خود در چارچوب دستورالعمل معرفی و اطلاع رسانی حرفه ای مصوب، می باشند.
نمونه هایی از عناوین مراکز خدمات کشاورزی غیردولتی متناسب با رشته و زمینه های صلاحیت و رتبه
مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی
مرکز خدمات گلخانه
مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی
مرکز خدمات باغبانی
مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی
مرکز خدمات مکانیزاسیون کشاورزی
مرکز خدمات کشاورزی غیر دولتی
مرکز خدمات گیاهپزشکی
محل کار اعضای سازمان های حرفه ای
مطب در نظام مشاوره روانشناسی
دفتر وکالت در کانون وکلا
دفتر فنی و مهندسی در نظام مهندسی و ساختمان و معدن
مطب در نظام پزشکی
مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی در نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
از آنجایی که افزایش بهره وری و ضریب نفوذ دانش در کشاورزی، استراتژی اصلی سازمان می باشد لذا استقرار دفاتر کار اعضای سازمان در کنار تولیدکنندگان و روستاها از برنامه های با اولویت سازمان و راه اندازی یک مرکز خدمات کشاورزی غیردولتی در هر دهستان براین اساس در دستور کار سازمان قرار دارد.